|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Division Navigation / Capitainerie*  Tél. / Fax : 40 47 48 82  Email : [trafficmaritime@portppt.pf](mailto:trafficmaritime@portppt.pf)  Site Internet : [www.portdepapeete.pf](http://www.portdepapeete.pf) | Officier de permanence : 89 70 16 33  Surveillant de port : 40 47 48 82 / VHF 12 Vigie : 40 47 48 50 / VHF 12  Vigie urgence : 40 42 12 12 | *A remplir par le Port*  N° d'escale :  N° d'identification du navire : |

***DATE DU DEPOT PREVU :*** **/** **/**

**NOM NAVIRE :**

**QUAI choisi pour le dépôt temporaire :**

**DUREE DU DEPOT :**

**PORT EN LOURD DU NAVIRE :**

**Responsable marchandises :       Téléphone :**

**Observations : La charge admissible sur le quai est de maximum 2 tonnes au m2. (Les bigs bags ciment ou gravats sur un niveau seulement et > 5 mètres du bord à quai)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Quantité des matériaux à entreposer**  (Précisez : tonnes ou paquets ou sacs) | |
| **FARDEAUX DE BOIS** [[1]](#footnote-1) **:** |  |
| **PARPAINGS** 1**:** |  |
| **CIMENTS** 1**:** |  |
| **CONCASSE en sac ou big bag**1**:** |  |
| **AUTRES :** |  |
| **Précisez :** | |

|  |  |
| --- | --- |
| Signature et cachet | |
| Armateur, Capitaine ou Demandeur | Officier de Port  ou Officier de service |
| Papeete le    /    / | Papeete le    /    / |
|  |  |

1. La marchandise livrée et déposée à quai doit être proportionnelle à la capacité du navire. La marchandise laissée à quai devra être évacuée 24 heures après le départ du navire sous peine de facturation (Art. D.222-15 du Code des Ports Maritimes de Polynésie Française). [↑](#footnote-ref-1)